

Документы, необходимые для оформления визы Японии

ОСНОВНОЙ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ НА ВИЗУ ЯПОНИИ

1	Опросный лист (1 экземпляр)	Допускается заполнение от руки печатными буквами
2	Общегражданский загранпаспорт	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Срок действия не менее 3 мес. (90 дней) с момента окончания поездки. ➤ В паспорте должно быть не менее 2 пустых страниц для постановки визы! ➤ Наличие подписи владельца в загранпаспорте обязательно! В паспортах старого образца на детей до 14 лет личная подпись ребенка необязательна. Ребенок должен ставить личную подпись в паспорте по достижении 14 лет, родители не имеют права расписываться за него.
3	2 фото 3,5 на 4,5 см	<p>Требования к фотографиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Цветные, матовые на белом фоне (без уголков и овалов). ➤ Лицо должно быть размещено в центре фотографии. ➤ Изображение лица должно занимать около 70% фотографии. ➤ Размер головы (от макушки до подбородка) должен составлять не менее 3 см и не более 3,3 см! ➤ Срок давности фото - не более 6 месяцев! ➤ Никаких сканов, распечаток на цветном принтере быть не должно! Изображение должно быть четким и ясным. <p>На фотографии должен быть изображен полный анфас, взгляд заявителя должен быть направлен прямо в фотокамеру</p>
4	Анкета консульства	Японская анкета (второй лист) – 3 экземпляра. За несовершеннолетнего ребенка расписывается один из родителей.
5	Заявление на получение многократной визы	Наличие заявления не гарантирует получение многократной визы, решение выносится уполномоченным дипломатом индивидуально по каждому заявителю.

6	Согласие на обработку персональных данных	1 экземпляр на каждого туриста. За несовершеннолетнего ребенка расписывается один из родителей. ТОЛЬКО ПОДПИСЬ
---	--	--

7	Финансовые гарантии	<p>➤ Выписка по остатку средств на дебетовом счете на текущий момент (выписка с движениями по счету за 3 месяца НЕ ПОДХОДИТ)</p> <p>Мы рекомендуем, чтобы остаток был не менее 400000 рублей из расчета на каждого туриста по заявке, включая несовершеннолетних детей.</p> <p>Справка должна быть выписана не ранее 30 дней (1 месяца) до момента подачи в консульство Японии.</p> <p>Справка должна быть предоставлена в оригинале (распечатки с сайта банка или из личного кабинета на цветном принтере - НЕ ПРИНИМАЮТСЯ) с "мокрой" печатью, заверенная ОРИГИНАЛОМ подписи сотрудника банка.</p>
8	Подтверждение занятости	
	<p>Работающие по найму</p> <p>Предоставляют оригинал справки с места работы на фирменном бланке предприятия с указанием телефона и адреса организации, должности, даты приема на работу и даты прекращения трудовой деятельности (если применимо), ежемесячного оклада заявителя, сведений о зарплате за последние 6 месяцев. В справке обязательно указывается дата выдачи. Справка действительна в течение месяца, начиная с даты подписания. Справка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.</p>	
	<p>Индивидуальные предприниматели</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговые органы ➤ Копия свидетельства о внесении в единый Государственный Реестр или копия листа записи Единого государственного реестра ➤ Копия свидетельства о регистрации физического лица в качестве ИП 	
	<p>Работающие у ИП</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Справка с места работы ➤ Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговые органы данного предпринимателя ➤ Копия свидетельства о внесении в единый Государственный Реестр данного предпринимателя 	
	<p>Студенты</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Справка с места учебы ➤ Копия студенческого билета 	

Безработные	Предоставляют документы, подтверждающие связь с Российской Федерацией (н-р, данные о семейном положении, свидетельство о государственной регистрации права и т.д.), а также копии страницы трудовой книжки, содержащей персональные данные, и страниц, сообщающих о роде деятельности в течение как минимум последних 3 лет (если применимо)
--------------------	--

Пенсионеры	Предоставляют пенсионное удостоверение (копия) или справку из Пенсионного Фонда о назначении пенсии (копия) или свидетельство пенсионера (копия).		
Фрилансеры	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Предоставляют копии договоров на оказание услуг и банковские выписки, подтверждающие оплату оказанных услуг. ➤ Выписку из ПФР или СФР за последние 10 лет 		
Самозанятые	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Предоставляют справку из Налоговой службы о состоянии расчетов (доходах) по НПД за текущий/предыдущий год. ➤ Выписку из ПФР или СФР за последние 10 лет 		
9	Копии основной страницы общегражданского паспорта и страниц с пропиской		
10	Авиабилет или подтверждение бронирования билета (ВСЕ РЕЙСЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕСАДКИ)		
11	Бронирование отеля (до/после круиза)		
12	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">Справка с места учёбы (если ребёнок учится)</td> <td>Справка действительна в течении 1 месяца со дня выдачи</td> </tr> </table>	Справка с места учёбы (если ребёнок учится)	Справка действительна в течении 1 месяца со дня выдачи
Справка с места учёбы (если ребёнок учится)	Справка действительна в течении 1 месяца со дня выдачи		
13	<p>Спонсорство допускается ТОЛЬКО для РОДСТВЕННИКОВ</p> <p>К спонсорскому письму обязательно прикладываются документы, доказывающие родство (свидетельство о рождении/свидетельство о браке)</p>		